



Förslag till arbetsordning vid årsmötet 10 maj 2014

1. Yttrande och förslagsrätt

Under årsmötet har ombud, ledamöter i förbundsstyrelse, ledamöter i Juridiska nämnden, ledamöter i Tävlingsnämnden, revisorer, av SVBF anställd personal och årsmötets mötesordförande yttrande- och förslagsrätt.

Valberedningen har yttrande- och förslagsrätt i frågor om personval.

Övrig person kan få yttra sig efter beslut härom av årsmötet.

2. Begära ordet – lämna förslag

Talare begär ordet genom att räkka upp sitt personliga röstkort. Ordföranden noterar den anmälda talaren på talarlistan. Personer som yttrar sig för första gången i en debatt ges företräde framför personer som redan talat. Talare har maximalt 5 minuter till förfogande för sitt framförande.

Samtliga förslag (yrkanden) som årsmötet ska behandla måste lämnas in skriftligen till ordföranden och formuleras som förslag till beslut (utom vid ordningsfråga, se nedan). Alla förslag på årsmötet protokollförs.

Styrelsens förslag är huvudförslag.

3. Rösträtt

Endast de utsedda ombuden, som finns med på den av årsmötet fastställda röstlängden har rösträtt. (Det är inte tillåtet att överlåta rösträtten till någon annan.)

4. Omröstning

När debatten är avslutad frågar ordföranden om årsmötet är redo att gå till beslut. Ordföranden redovisar de yrkanden/förslag som har kommit in, samt föreslår i vilken ordning de ska behandlas (=propositionsordning).

Beslut fattas med acklamation (muntliga ja-rop) eller efter votering (rösträkning)

Sluten omröstning tillämpas endast vid personval (se nedan).

5. Sakupplysning

Sakupplysning kan begäras av någon som har en viktig upplysning att tillföra debatten, eller vill rätta till felaktighet som används i debatten. Sakupplysning ska motiveras för ordföranden och bryter talarlistan. Upplysningen får inte innehålla någon argumentation. Ordföranden beslutar om sakupplysningen beviljas.



6. Replik

När någon blir medvetet misstolkad eller personligt angripen i en debatt kan denne begära replik (direkt på föregående talare). Replik bryter talarlistan och får därför inte vara annat än ett kort svar (max 1 minut) från den angripna. Ordföranden beslutar om replik beviljas. Efter replik kan ordföranden bevilja kontrareplik, enligt samma princip som för replik.

7. Ordningsfråga

Ordningsfrågor rör formerna för mötet, exempelvis behov av paus för överläggningar mellan ombuden, åsikter om propositionsordningen eller streck i debatten. Ordningsfrågor bryter talarlistan. Som regel kräver inte ordningsfråga skriftligt yrkande, om inte ordföranden begär det.

8. Streck i debatten

Streck i debatten kan föreslås av något av ombuden eller ordföranden. Årsmötet beslutar om streck i debatten ska sättas, efter fråga från ordföranden. Då streck i debatten sätts, sätter de som önskar tala upp sig på talarlistan. När strecket är satt kan ingen ytterligare sätta upp sig på talarlistan. Innan debatten går vidare redovisar ordföranden de yrkanden (förslag till beslut) som har inkommit. Yrkanden får inte göras efter att streck i debatten har satts.

9. Reservation

Om något av ombuden vill reservera sig mot ett beslut ska detta anmälas direkt efter att beslutet fattats. Reservationen ska skriftligen lämnas till mötesordföranden, senast vid årsmötets avslutande. Reservationer protokollförs.

10. Sluten omröstning vid personval

Om det vid personval finns fler kandidater än platser kan årsmötet eller ordföranden besluta att sluten omröstning skall tillämpas. Ombuden röstar med röstsedel som är blank. Röstsedel ska innehålla det antal namn som valet avser. Namnen ska anges med för och efternamn. Röstetalen för varje kandidat protokollförs.